



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISIS RAIMONDO D'ARONCO

con sezioni di: Istituto Professionale Industria e Artigianato - Istituto Tecnico Industriale per Periti Informatici e Grafici

Sede: Via Battiferro 7 - 33013 Gemona Del Friuli (UD)

Tel. 0432981211 – Fax 0432 982572 Cod. fisc. 82000060309

e-mail udis006007@istruzione.it – daronco@daronco.it – Pec udis006007@pec.istruzione.it

Alla Dsga VALENTINUZZI Marinella

Al Sito Web dell'Istituto

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

Codice identificato: 10.2.2A-FSEPON-FR-2017-60-Nuovi percorsi per la certificazione linguistica parte 1a CUP – B69D178019420007 - Determina di conferimento incarico al Dsga

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).
- Vista la comunicazione del MIUR prot. n. AOODGEFID/197 del 10.01.2018 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 9 del 1 marzo 2018 per l'assunzione a bilancio dell'impegno di spesa per la realizzazione delle attività previste all'interno del Progetto PON FESR 2014-2020 - Progetto 10.2.2A-FSEPON-FR-2017-60 istituendo l'aggregato P45– PON-10.2.2A-FSEPON-FR-2017-60-Nuovi percorsi per la certificazione linguistica;
- Visto il Decreto n.275/1999 – norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della Legge n.59/99;
- Visto il D.Lgs. n.165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;
- Visto il Decreto Interministeriale n.44/2001 – Regolamento gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;
- Visti i Regolamenti Comunitari n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Vista la nota prot. 34815 del 2.8.2017 con la quale il MIUR, nel fornire opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire, nell'ambito del PON di cui all'oggetto, per il reclutamento del personale cui demandare

Firmato digitalmente da RANAURO UMBERTO

le relative attività di formazione, ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni caso verificare la presenza e la disponibilità, nel proprio corpo docente, delle risorse professionali occorrenti, predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;

Viste le Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alla nota prot. 1588 del 13 gennaio 2016, e le relative integrazioni fornite con nota MIUR.AOODGEFID prot. 31732 del 25/7/2017;

Preso atto che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti anche compensi per il DSGA per l'attività di coordinamento e gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura, valutazione, verifiche ecc. dei bandi, degli incarichi al personale, della lettera d'invito, dei contratti agli assegnatari e la gestione amministrativo-contabile e della gestione della GPU nel portale

DETERMINA

di conferire alla Dsga Marinella Valentinuzzi, in servizio presso questo Istituto, l'incarico di Coordinatore delle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione del Progetto PON-10.2.2A-FSEPON-FR-2017-60-Nuovi percorsi per la certificazione linguistica 1 parte, e membro di diritto del Gruppo Operativo del progetto.

Art.1 – Obblighi del Direttore s.g.a.

Il direttore dei servizi generali e amministrativi durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:

- tutti gli atti amministrativi contabili;
- tutti i pagamenti inerenti le attività del Progetto;
- tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- l'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 29 del D.I. n.44/2001;
- la predisposizione degli incarichi da stipulare con gli esperti;
- tutti gli adempimenti relativi al monitoraggio in piattaforma telematica attinenti al Progetto;
- l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione PON previste dalle linee guida del MIUR.

Art. 2 – Durata

In presente incarico ha validità dall'inizio dell'attività e fino al termine del progetto.

Art. 3 -Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in € 18,50 lordo dipendente cui si fa riferimento alla tabella 6 del CCNL 29/11/2007, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, per un mote ore non superiore a n. 31 ore ed un importo lordo Stato complessivo di € 761,03.=

L'importo previsto è quantificato in ore poiché per il Fondo Sociale Europeo, non sono ammissibili compensi forfettari, ma tutto va parametrato in ore che devono essere svolte oltre l'orario di servizio e supportate da foglio firma debitamente compilato e firmato.

Il compenso verrà liquidato a prestazione conclusa, previo accertamento delle risorse finanziarie, e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'attività svolta.

Art.4 – Trattamento dati personali

Tutti i dati e le informazioni di cui la sig.ra Marinella Valentinuzzi entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

La sig.ra Marinella Valentinuzzi con la sottoscrizione del presente incarico, autorizza il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini dell'incarico e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del Regolamento UE n.679/2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Umberto Ranauro

Per accettazione: Dsga Marinella Valentinuzzi